

UKLASSIFICERET

HÆRENS SERGENTSKOLE



Uddannelsesordning for Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse for Stampersonel (HRN GSU, STP)

Autorisation

Nærværende uddannelsesordning autoriseres hermed til brug på Hærens Sergentskole ved gennemførelse af Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse for Stampersonel.

HENRIK KOLDING KRISTENSEN
oberstløjtnant
Chef for Hærens Sergentskole

DOKUMENTHISTORIK

| Dokumentversion | Revisionsdata | Dato | Ændret af |
|-----------------|---------------|------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

UDSTEDELSESDATO: 2021-xx-xx

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | INDLEDNING | 6 |
| 2. | UDDANNELSENS FORMÅL | 6 |
| 3. | UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE | 6 |
| 4. | UDDANNELSENS TITEL..... | 7 |
| 5. | ADGANGSKRAV | 7 |
| 6. | UDDANNELSENS VARIGHED/OMFANG | 8 |
| 7. | UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING | 9 |
| 7.1 | FØRUDD..... | 10 |
| 7.1.1 | Modul I - Defensiv taktiske aktiviteter | 11 |
| 7.1.2 | Modul II – Offensive taktiske aktiviteter | 11 |
| 7.1.3 | Modul III – Kamp i uoverskueligt terræn (bykamp) | 11 |
| 7.1.4 | Modul IV – Forudsætningssskabende taktiske aktiviteter | 11 |
| 7.1.5 | Modul V – Kontrol | 11 |
| 7.1.6 | Skydeperiode 1 | 11 |
| 7.2 | Tjenestekendskab | 12 |
| 7.3 | Militær Fysisk Træning | 12 |
| 7.4 | Formålet er at understøtte elevens fysiske styrke og udholdenhed og herved bringe eleven i stand til at honorere Forsvarets operative fysiske anbefalinger KAT 2.Forsynings- og vedligeholdelsestjeneste..... | 12 |
| 7.5 | Praktisk militær ledelse | 12 |
| 7.6 | Instruktørvirke..... | 12 |
| 7.7 | Skydeleder niveau 1 | 13 |
| 8. | UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER | 13 |
| 8.1 | Undervisnings- og arbejdsformer. | 13 |
| 8.2 | Evaluering af uddannelsen..... | 14 |
| 9. | EKSAMEN, PRØVER OG BEDØMMELSER..... | 14 |
| 9.1 | Oversigt over eksaminer og bedømmelser | 15 |
| 9.2 | Censorvirksomhed..... | 15 |
| 9.3 | Reeksaminationer..... | 15 |
| 9.4 | Sygeeksamen | 16 |
| 9.5 | Klage over eksamen | 16 |
| 9.6 | Eksamensbevis | 16 |
| 10. | MERIT | 16 |
| 11. | ØVRIGE BEMÆRKNINGER..... | 16 |
| 11.1 | Løn under uddannelse..... | 16 |
| 11.2 | Tilstedeværelse på uddannelsen..... | 16 |

UKLASSIFICERET

| | | |
|------|---|----|
| 11.3 | Afgang fra uddannelsen | 17 |
| 11.4 | Udnævnelse til sergent | 17 |
| 12. | REFERENCER | 17 |
| 13. | MODULBESKRIVELSER | 17 |
| 13.1 | FØRUDD | 17 |
| 13.1 | Tjenestekendskab | 21 |
| 13.2 | Militær Fysisk Træning | 23 |
| 13.3 | Forsynings- og Vedligeholdelsestjeneste | 24 |
| 13.4 | Praktisk militær ledelse | 26 |
| 13.5 | Instruktørvirke..... | 28 |
| 13.6 | Skydeleder, niveau 1 | 30 |

FORORD

Uddannelsen til sergent ved den Grundlæggende Sergentuddannelse for stampersonel tager udgangspunkt i, at sergenten skal kunne føre en infanterigruppe i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter og forhold.

Den grundlæggende sergentuddannelse for stampersonel sigter mod at ruste den kommende sergent til at kunne virke som taktisk fører for en infanterigruppe under skiftende forhold i rammen af infanteridelingen. Derudover skal den kommende sergent kunne lede sin gruppe ud fra Forsvarets ledelsesprincipper og endeligt som instruktør kunne varetage uddannelsen af undergivent personel såvel som øvrigt personel i delingen i et samarbejde med relevante faglærere.

Uddannelsen ruster den kommende sergent til at kunne indgå i alle Hærens enheder som fører, leder og uddanner og derigennem også kunne vejlede underlagt personel.

Uddannelsen er afkortet i forhold til den almene sergentuddannelse, hvilket beror på, at sergenteleverne allerede er meriteret for praktik i deres hidtidige tjeneste, og uddannelsen kan gennemføres afkortet i tid grundet mangfoldigheden blandt sergenteleverne, hvor alle skal byde ind med deres egne individuelle styrker til gavn og indlæring for andre. Sergenteleverne skal være i god fysisk form, have en mental vilje til at ville gennemføre og være opdateret i deres grundliggende militære færdigheder for at kunne bestå tilfredsstillende på den afkortede tid.

Uddannelsen skaber dermed robuste befalingsmænd, der er rollemodeller, udøver god mandskabsbehandling samtidig med, at der vises en solid faglighed i tjenesten.

Befalingsmanden er Hærens rygrad og er helt afgørende for opgaveløsningen. Vi tror på, at det at være befalingsmand ikke bare er at bestride en stilling. Det er en holdning og tilgang til livet, der er gennemgående i befalingsmandens adfærd både i og udenfor tjenesten. Funktionen som gruppefører er en af de sværeste tjenester, man kan udføre. Derfor stiller vi også store krav til vores kommende kollegaer, mens de er på uddannelsen. Som elev skal man øves og prøves i det store ansvar, man har, og det store pres man som befalingsmand er under på gruppens taktiske niveau.

HENRIK KOLDING KRISTENSEN
oberstløjtnant
Chef for Hærens Sergentskole

1. INDLEDNING

Uddannelsen er en erhvervsrettet uddannelse svarende til niveau 4 jf. Kvalifikationsrammen for Livslang Læring.

Uddannelse gennemføres over to uddannelsesperioder á hver 7 ugers varighed. Det tilstræbes, at eleverne mellem perioderne gennemfører tjeneste ved egen enhed.



Uddannelsen udbydes og gennemføres af Hærens Sergentskole, Forsvarsakademiet.

Den Grundlæggende Sergentuddannelse for Stampersonel udbydes til erfarent stampersonel fra Hæren.

Uddannelsesordningen har virkning for de elever, der påbegynder grundlæggende sergentuddannelse (stampersonel) i AUG 2021 eller senere.

2. UDDANNELSENS FORMÅL

Formålet med den grundlæggende sergentuddannelse for stampersonel er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer, herunder den rette militære dannelse som fører på gruppeniveau, der kvalificerer eleven til at kunne virke som infanterigruppfører i rammen af infanteridelingen i Hæren eller Totalforsvaret. Herunder, på garnison såvel som under feltforhold, kunne føre, lede og uddanne gruppen ud fra foresattes hensigt.

3. UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter endt sergentuddannelse skal eleven have opnået nedenstående viden, færdigheder og kompetencer:

Viden

- Skal have forståelse for sammenhænge mellem gruppeførerens virke og det taktiske grundlag for infanterigruppen, herunder gruppens føringsvirksomhed.
- Skal have viden om standarder og standardfremgangsmåder for delingens indsættelse i udvalgte taktiske aktiviteter.
- Skal have viden om Forsvarets rolle i det nationale og internationale samfund, herunder indsættelser i rammen af Totalforsvaret.
- Skal have grundlæggende viden om begreber, principper og processer indenfor det ledelses- og uddannelsesmæssige område og sammenhængen til den føringsmæssige praksis, herunder Forsvarets ledelsesgrundlag og det militær straffe- og retsplejegrundlag.
- Skal have forståelse for sammenhænge mellem gruppeførerens virke og kerneværdierne for befalingsmænd i Hæren, herunder delingens og underafdelingens afvendelse af Command Teams.

Færdigheder

- Skal på baggrund af doktringrundlaget kunne vælge og anvende de taktiske standarder, kampekserciter og principper for føringsvirksomhed som gruppefører i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Totalforsvaret, og efter egen vurdering kunne afvige herfra, såfremt situationen taler for det.
- Skal som infanterigruppefører kunne vælge og anvende gældende regler og principper for forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen.
- Skal kunne anvende Forsvarets ledelses- og værdigrundlag i sit virke som befalingsmand samt kunne understøtte delingsførerens arbejde med Forsvarets kompetenceudviklingssystem.
- Skal i alle facetter af sergentens virke kunne anvende den korrekte militære terminologi i fm. kommunikationen og samtidig i undervisningssituationer kunne anvende de pædagogiske principper for undervisning.

Kompetencer

- Skal som taktisk fører tage ansvar for føring af gruppen i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter under overholdelse af krigens love, herunder bevogtningsopgaver i rammen af Totalforsvaret.
- Skal kunne tage ansvar for løsning af ledelsesmæssige udfordringer på gruppeniveau, herunder løsningen af pålagte opgaver ud fra den anviste ramme.
- Skal kunne planlægge og tage ansvar for gruppens arbejdsprocesser og resultater, samt sikre accept af mangfoldighed, etik og moral i relation til Forsvarets ledelsesgrundlag.
- Skal som instruktør, i koordination med faglærer, kunne planlægge og tage ansvar for læringsaktiviteter i uddannelsen af infanterigruppen i rammen af delingen, herunder vælge og anvende Forsvarets voksenpædagogiske principper, der fremmer konkrete læringsmål under hensyntagen til blandt andet variation i gruppestørrelse, forudsætninger og fysiske rammer.
- Skal kunne tage ansvar for egne udviklingsbehov, herunder opsøge ny viden indenfor områderne føring, militær ledelse og instruktørvirke i Forsvaret samt kunne udvikle egen praksis.

4. UDDANNELSENS TITEL

Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse, Stampersonel.

Uddannelsens engelske betegnelse er Army Junior Non-Commissioned Officers Course. (Niveau 5 (OR-5) jf. NATO befalingsmandsstruktur og guide lines).

5. ADGANGSKRAV

Følgende forudsætningsskabende uddannelser gør sig gældende for at kunne blive optaget på Grundlæggende Sergentuddannelsen, Stampersonel:

- Som minimum have opnået karakteren 02 i fagene dansk, matematik og engelsk fra folkeskolens afgangseksamen.
- Have gennemført Hærens Basisuddannelse og Hærens Reaktionsstyrkeuddannelse med tilfredsstillende resultat eller tilsvarende uddannelse i rammen af Stående Reaktionsstyrke.
- Have gennemført minimum 2 års tilfredsstillende tjeneste i Hæren.
- Af egen enhed være vurderet egnet som befalingsmand.
- Være bedømt egnet eller meget egnet til forfremmelse et niveau frem og være bedømt til at have potentiale to niveauer frem i punkt 5: "Vurdering af potentiale" i den vedlagte FOKUS bedømmelse i forbindelse med ansøgningen.
- Være vurderet egnet til gennemgang af den grundlæggende sergentuddannelse i forbindelse med den afsluttende kommission ved Forsvarets Rekruttering.
- Som minimum være i besiddelse af gyldigt kørekort type B og være omskolet til mindst et brugskøretøj.
- Kunne sikkerhedsgodkendes til Fortroligt.
- Personel, som efterfølgende skal forrette tjeneste ved Føringsstøttetropperne og Hærens Efterretningscenter, skal kunne sikkerhedsgodkendes til Hemmeligt.
- På mødedagen kunne bestå de fysiske optagelseskrav til Forsvarets uddannelser, niveau 1.¹

Derudover skal ansøgerens viden, færdigheder og kompetencer som minimum svare til slutmålene for følgende uddannelser.

- HBU 1001 Basisteori (Q 02115659) for så vidt angår krigens love samt militær disciplinarlov, retspleje og straffelov.
- HBU 1005 Førstehjælp (Q 02115661).
- HBU 1009 Orienteringslære (Q 02115663).
- HBU 1011 Signaluddannelse (Q 02115664).
- HBU 1017 Basic search (Q 02703721).
- HBU 1021 Felttjeneste (Q 02115669) og HBU 1030 Skyttetjeneste (Q 02115672) for så vidt angår færdigheder som enkeltkæmper således, at han/hun umiddelbart kan indgå i en infanterigruppe som geværskytte eller panserværnsskytte.
- HBU 1025 84 MM Panserværnsvåben M/95 og M/97 (Q 02115671).
- HRU 233 FÆL Våbenuddannelse II, gevær M/95-familien (Q 02330230).
- LMG M60E6, SRS-uddannelse (Q 03199379).
- For kamptroppers vedkommende være omskolet til TMG/FA og have gennemgået uddannelsen: HRU 244 TMG/FA M/50, 12,7 MM Tungt maskingevær i feltaffutage (Q 02330261), HRU 245B, TMG/FA M/50/2001 (Q 02634780) eller tilsvarende kvalifikation.

For øvrige krav henvises der til Forsvarets uddannelseshjemmeside www.karriere.forsvaret.dk.

6. UDDANNELSENS VARIGHED/OMFANG

Uddannelsens samlede varighed er 14 uger (70 uddannelsesdage) delt op i to uddannelsesperioder á hver 7 ugers varighed.

¹ VFKBST FSU.491-7 Bestemmelse for militær fysisk træning og idrætsvirksomhed i forsvaret

Den ugentlige belastning er gennemsnitligt ca. 45 timer, hvilket dækker over undervisningsaktiviteter, klargøring forud for og vedligeholdelse efter undervisning, administration m.m. I forbindelse med øvelser og skydeperioder kan den tidsmæssige belastning være højere.²

Elevens gennemførelse af den samlede uddannelse må maksimalt strække sig over to år.³

7. UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING

Uddannelsen er praksisorienteret således, at eleven efter uddannelsen som sergent kan føre, lede og uddanne en infanterigruppe i rammen af en infanterideling i en af Hærens enheder eller Totalforsvaret.

Uddannelsen er bygget op i to uddannelsesperioder. Uddannelsesperiode 1 har fokus på infanterigruppens opgaveløsning i rammen af infanteridelingen i grundlæggende taktiske aktiviteter og grunduddannelse i MFT, Tjenestekendskab, Forsynings og vedligeholdelsestjeneste, Militær ledelse og Instruktørvirke. Efterfølgende har uddannelsesperiode 2 fokus på gruppens indsættelse i rammen af infanteridelingen under mere komplekse taktiske aktiviteter og et videre arbejde med læringsmålene fra uddannelsesperiode 1 samt en uddannelse som Skydeleder, niveau 1.

Uddannelsen er opbygget således, at der i forbindelse med uddannelsesperiode 1 opnås bred viden og færdigheder samt grundlæggende kompetencer inden for de respektive fag, hvorefter eleven, via kontinuerlig fagintegration gennem uddannelsesperiode 2, opnår det fulde læringsudbytte i alle uddannelsens fag.

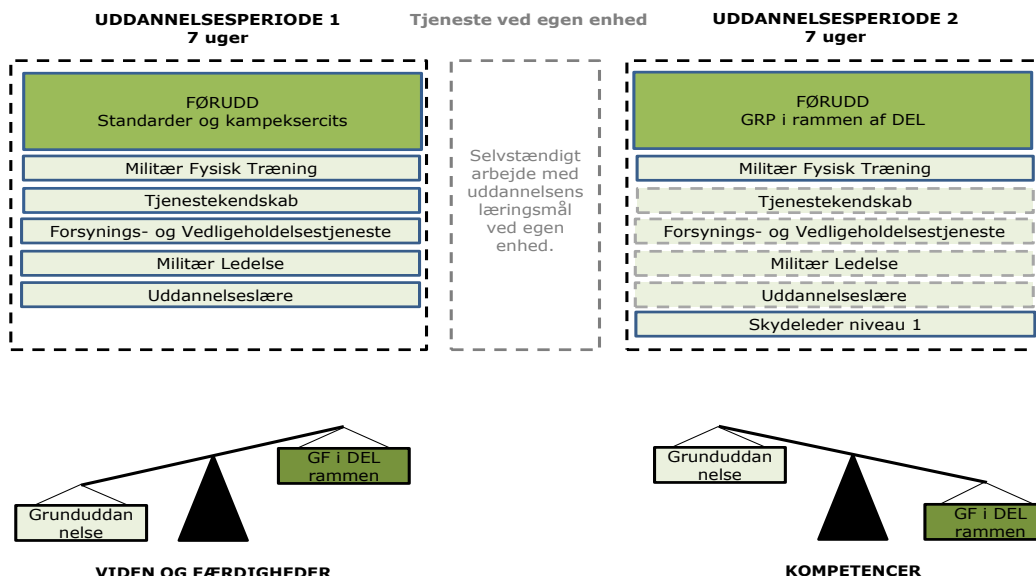
Bedømmelse, prøver og eksamen for uddannelsens fag gennemføres i fm. afslutningen på uddannelsesperiode 2.

I perioden mellem uddannelsesperiode 1 og 2 forventes det, at eleven arbejder videre med læringsmålene fra uddannelsesperiode 1, herunder virker som instruktør ved egen enhed.

For yderligere detaljer i forhold til de enkelte perioder og fag se afsnit 13.1-6.

² For nærmere uddybning af belastningen, se bilag 1 – Grov tid, GSU, STP.

³ Notat vedrørende fastlæggelse af rammer for omlægning af Sergentuddannelserne (for HRN GSU afkortet), sagsnr. 2018/001150.



Figur 1: Uddannelsesdesign.

Uddannelsen gennemføres som et progressivt uddannelsesforløb med høj grad af fagintegration og tager udgangspunkt i den professionelle soldats erfaringer og allerede tilegnet viden, færdigheder og kompetencer fra tidligere tjeneste.

7.1 FØRUDD

Formålet med FØRUDD er at sætte eleven i stand til som gruppefører at føre infanterigruppen under anvendelse af det taktiske grundlag i rammen af infanteridelingen.

Uddannelsen er bygget op om fem moduler jf. figur 2. Indledningsvis fokuseres der på gruppens standarder og kampeøvelser fortsættende over i føringsvirksomhed og opgaveløsning i rammen af infanteridelingens taktiske aktiviteter. I modul IV til V fokuseres på mere komplekse og øvrige taktiske aktiviteter indlagt i en samlet opgaveramme for delingen.

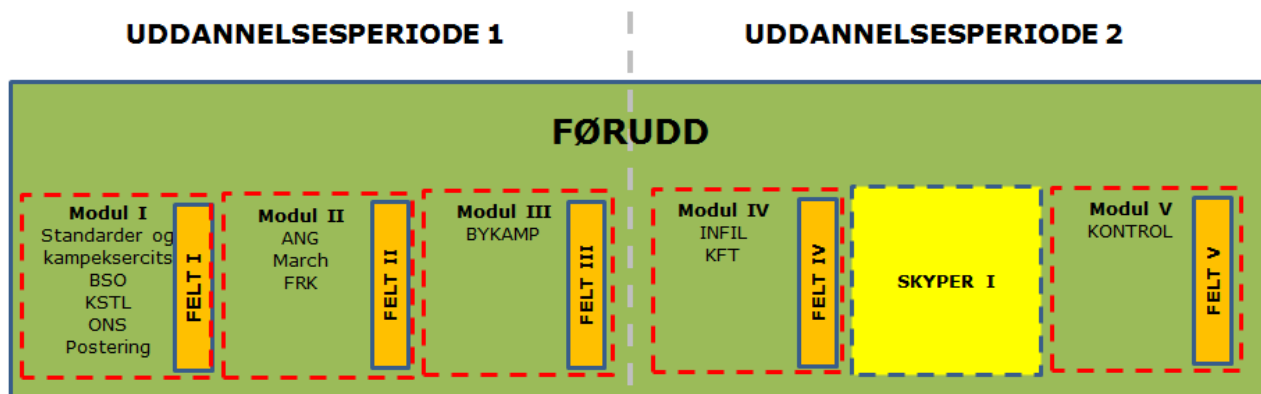
Modulerne afsluttes med en feltøvelse, hvor der skabes den taktiske ramme for infanterigruppens opgaveløsning - før, under og efter kampen - indsat i rammen af infanteridelingen under skiftende forhold.

I forbindelse med modul I introduceres eleven for gruppens føringsvirksomhed i rammen af delingen, før, under og efter kampen. Herefter gennemføres al uddannelsesvirksomhed i FØRUDD med udgangspunkt i gruppens føringsvirksomhed i rammen af delingen og under inddragelse af kompagniets/foresattes hensigt.

Læringsmål fra uddannelsens øvrige fag integreres løbende i uddannelsen. Særligt under øvelsesvirksomhed ses øvrige fags læringsmål integreret i gruppens samlede opgaveløsning i rammen af infanteridelingen.

Uddannelsesperiodens endelige kompetencemål opnås gennem gruppens rutiner og i forbindelse med gentagne opgaveløsninger.

Skydeperiode 1 gennemføres integreret med uddannelsen til skydeleder 1.



Figur 2: Modulopbygning - FØRUDD

7.1.1 Modul I - Defensive taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til, under anvendelse af standarder, kampeøvelser og gruppens føringsvirksomhed, at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i beredskabsområde, kamp fra stilling, objektnærsikring og postering.

7.1.2 Modul II – Offensive taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i angreb, march og fremrykning.

7.1.3 Modul III – Kamp i uoverskueligt terræn (bykamp)

Formålet er at sætte eleven i stand til at virke som enkeltkæmper i rammen af gruppen og som gruppefører i rammen af infanteridelingen at kunne føre infanterigruppen før, under og efter kampen i forbindelse med kamp i bebyggelse.

7.1.4 Modul IV – Forudsætningskabende taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre infanterigruppen før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i infiltration og kamp fra stilling, frigørelse og tilbagegang. Samtidig medinddrages øvrige gennemførte taktiske aktiviteter i sammenhængende operationer for infanteridelingen.

7.1.5 Modul V – Kontrol

Formålet er at kontrollere elevens evne til at kunne føre infanterigruppen før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen under skiftende taktiske aktiviteter og forhold. Herunder elevens opfyldelse af relevante kompetencemål for uddannelsens øvrige fag.

7.1.6 Skydeperiode 1

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne virke som hhv. skytte eller fører under enhedsskydninger på gruppe- og delingsniveau i udvalgte taktiske aktiviteter og under skiftende forhold samt gennemføre de afsluttende dele af skydeleder 1 uddannelsen.

7.2 Tjenestekendskab

Formålet med tjenestekendskab er at sætte eleven i stand til at virke som vejleder for undergivent personel i forhold til de særlige bestemmelser, der gør sig gældende for Forsvaret og mere specifikt i Hæren. Derudover har faget til formål at bibringe eleven viden om militær straffe- og retsplejeordning samt krigens love, herunder soldatens kort.

7.3 Militær Fysisk Træning

7.4 Formålet er at understøtte elevens fysiske styrke og udholdenhed og herved bringe eleven i stand til at honorere Forsvarets operative fysiske anbefalinger KAT 2.⁴Forsynings- og vedligeholdelsestjeneste

Formålet er at sætte eleven i stand til, som infanterigruppefører, at kunne varetage gruppens forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen under både felt- og garnisonsforhold.

Faget integreres i den øvrige uddannelse i fm. den almindelige forsynings- og vedligeholdelsestjeneste.

7.5 Praktisk militær ledelse

Formålet med faget er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer inden for militær ledelse med henblik på at kunne virke som leder for en gruppe soldater. Herudover er formålet at understøtte elevens egen udvikling som leder i en militær kontekst.

Med undtagelse af enkelte grundlæggende lektioner omhandlende teori og begreber integreres faget i den øvrige uddannelse. Dette blandt andet gennem en integration i forbindelse med delingsfører- og CH-timer, Elev Som Instruktør lektioner samt gruppens og delingens føringsvirksomhed før, under og efter opgaveløsningen under faget FØRUDD.

Læringsmålene i uddannelsen integreres ikke i øvrige fag som særskilte lektioner, men integreres i den naturlige tilbagemelding, refleksion, evaluering efter indsættelse (EEI) og andet.

7.6 Instruktørvirke

Faget har til formål at sætte eleven i stand til at virke som instruktør i en militær kontekst, herunder kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere læringsaktiviteter af varierende karakter.

Faget integreres med øvrige fags afholdelse af Elev Som Instruktør lektioner, hvor læringsmål fra instruktørvirke medtages som naturlige elementer i den samlede tilbagemelding.

⁴ VFKBST FSU.491-7 Bestemmelse for militær fysisk træning og idrætsvirksomhed i Forsvaret

Faget integreres i fm. afholdelse af repetitions- og ventetidslektioner.

7.7 Skydeleder niveau 1

Formålet med faget er at sætte eleven i stand til at virke som skydeleder på Forsvarets afspærringsfri skydebaner i forbindelse med gennemførelse af instruktionssskydninger⁵.

Uddannelsen integreres med faget Instruktørvirke i forbindelse med afholdelse af elevlektioner samt FØRUDD i fm. skarpskydninger.

8. UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER

8.1 Undervisnings- og arbejdsformer.

Uddannelsen gennemføres primært som tilstedeværelsesundervisning vekslende mellem teori og praktik. Fokus ligger på praksisnære læringsaktiviteter, herunder fagintegration med føringsuddannelsen i centrum.

Udover de faglige læringsaktiviteter, intrigeres dannelsen af elevens forståelse af befalingsmandens rolle og position i Hæren og Forsvaret, samt det medfølgende ansvar som repræsentant for Forsvaret, hvorved der sættes fokus på korrekt og forventet befalingsmandsadfærd i Hæren og Forsvaret.

Eleverne gives undervejs i uddannelsen forskellige ansvarsområder og opgaver, hvorved elevens evne til at være fører, leder og instruktør udvikles, og evnen til at vejlede soldaterne understøttes.

Gennemførelsen af uddannelsen og senere tjenesten som sergent kræver en væsentlig indsats fra eleven på det mentale og fysiske plan. Uddannelsen tilrettelægges derfor sådan, at den udvikler elevens mentale og fysiske robusthed. Dette gøres ved at stille høje og store krav både mentalt og fysisk progressivt igennem uddannelsen.

Uddannelsen tilrettelægges desuden således, at elevernes diversitet i køn, alder, tjenestegren og erfaring udnyttes positivt til opnåelse af større læringsudbytte og gensidig forståelse mellem eleverne.

Hærens befalingsmænds kerneværdier anvendes som et gennemgående tema, der som værdigrundlag er med til at udvikle den kommende befalingsmands værdier, holdninger, militære disciplin og personlig adfærd. Herved stilles i stigende grad krav om bl.a. præcision, nøjagtighed og sans for detaljen, samt ikke mindst en korrekt tjenstlig adfærd i det daglige.

Der er under uddannelsen fokus på, at undervisning og læring afspejler og inddrager de aktuelle pædagogiske og læringsmæssige principper for Forsvaret, hvorfor delta-

⁵ SIKKAV kap. 32.

gerorienteret undervisning og ansvar for egen læring indgår som naturlige elementer i uddannelsen.

8.2 Evaluering af uddannelsen

Uddannelsens læringsmål samt planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse evalueres ved uddannelsesansvarlig enhed. Evalueringen samles i uddannelsesrapporten fra uddannelsesansvarlig enhed til uddannelseskontrolansvarlig chef jf. FAK DIR 180-3⁶ og FAKBST 180-10⁷.

Evalueringer fra elever medinddrages i den samlede uddannelsesrapport.

Der føres protokol over elevernes standpunkts- og eksamenskarakterer, hvilket medinddrages i den endelige uddannelsesrapport.

9. EKSAMEN, PRØVER OG BEDØMMELSER

Eleven bedømmes ud fra to overordnede hensyn - et fagligt og et dannelsesmæssigt hensyn.

De enkelte fag afsluttes i hovedreglen med en bedømmelse/prøve/eksamen. Bedømmelsen sker som en individuel bedømmelse ved bestået/ikke bestået eller efter 7-trins skalaen.

Bedømmelser, prøver og eksamener for uddannelsens fag gennemføres i udgangspunkt i fm. afslutningen på uddannelsesperiode 2.

Læringsudbytte dokumenteres undervejs ved prøver, der kan bestås ved mundtlige-, skriftlige- og praktiske eksamener samt ved bedømmelse af bl.a. teoretiske og praktiske opgaver, mundtlige fremlæggelser, deltagelse i undervisningsforløb mv.

Eleven vurderes løbende i forhold til uddannelsen læringsmål og Hærens befalingsmænds kerneværdier. Vurderingen foretages ud fra elevens virke som fører, leder og uddanner. Ved manglende progression og faglig udvikling gennemføres der udviklingssamtaler med henblik på at understøtte elevens mulighed for at forbedre forholdene. Ved fortsat manglende udvikling følges gældende bestemmelser for uansøgt afgang fra uddannelsen.

Der gennemføres minimum to individuelle samtaler under uddannelsen med fokus på elevens personlige udvikling.

⁶ FAK DIR 180-3 Direktiv for uddannelsesstyring (under revidering).

⁷ FAKBST 180-10 Rammedirektiv for intern kvalitetssikring og -udvikling af forsvarsakademiets uddannelser.

Ved afslutningen af uddannelsen udfærdiges personudtalelse (PU) jf. Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem (FOKUS).

Karaktergivning og censorvirksomhed gennemføres efter bestemmelserne for karaktergivning ved FAK.⁸

9.1 Oversigt over eksaminer og bedømmelser

| Fag | Eksamens- / bedømmelsesform | Bedømmelse | Bedømmer Intern/ekstern |
|--------------------------------------|--|----------------------|-------------------------|
| HSGS 700 Føringsuddannelse, GSU | Individuel praktisk eksamen | 7 trins skala | Ekstern |
| HSGS 704 Militær Fysisk Træning, GSU | Individuel praktisk prøve | 7 trins skala | Intern |
| HSGS 100 Tjenestekendskab, GSU | Skriftlig standpunktsprøve | 7 trins skala | Intern |
| HSGS 701 Instruktørvirke, GSU | Undervisningsdeltagelse | Bestået/ikke bestået | Intern |
| SIK 214 Skydeleder niveau 1 | Individuel praktisk og skriftlig prøve | Bestået/ikke bestået | Intern |

**De enkelte læringsplaner kan have særlige krav ift prøver og bedømmelser.*

I f.m. udnævnelsen gives der udmærkelser til de af eleverne, der på meget tilfredsstillende vis har udmærket sig inden for uddannelsens mål og generelle fokusområder.

For at bestå den samlede uddannelse kræves følgende:

- Sergenteleven samlet er vurderet egnet som befalingsmand i forhold til Hærens befalingsmænds kerneværdier.
- Alle prøver og eksaminer er bestået.

9.2 Censorvirksomhed

Som eksaminator udpeges lærere eller delingsførere, der har medvirket i uddannelsen af det pågældende hold elever.

Eksterne censorer udpeges fra respektive regimenter/myndigheder/tjenestesteder, hvor det tilstræbes, at disse repræsenterer aftagende enheder.

Såfremt det ikke er muligt at udpege eksterne censorer eller ved forfald (sygdom, beredskab m.m.), kan chefen for Hærens Sergentskole undtagelsesvis dispensere for kravet om eksterne censorer.

9.3 Reeksaminationer

Elever, der ikke består den ordinære eksamen med minimum karakteren "02" eller bedømmelsen "bestået", tilmeldes automatisk til reeksamen. Reeksamen gennemføres snarest muligt efter den ordinære eksamen/prøve. Eleverne gives i alt tre eksamensforsøg, idet der kun gives to eksamensforsøg i føringsuddannelse, da det af praktiske

⁸ FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.

årsager ikke er muligt at opstille eksamensforhold efter uddannelsens afslutning, og der af forvaltningsmæssige grunde skal kunne træffes en afgørelse om beståelse inden evt. udnævnelse.⁹

9.4 Sygeeksamen

Elever, der på grund af egen sygdom eller sygdom, ulykkestilfælde eller dødsfald i den nærmeste familie ikke har kunnet gennemføre en eksamen, har mulighed for at gå til sygeeksamen.

Ved andre ekstraordinære forhold, der forhindrer eleven i at deltage i en eksamen, kan sagen indbringes for skoleledelsen, Hærens Sergentskole, der kan give eleven adgang til at deltage i en syge- eller reeksamen.

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning til skoleledelsen, Hærens Sergentskole.

9.5 Klage over eksamen

Såfremt en elev ønsker at klage over en eksamen, skal dette gøres individuelt og skriftligt til skoleledelsen ved Hærens Sergentskole senest to uger efter modtaget bedømmelse, hvorefter klagen behandles jf. FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.

9.6 Eksamensbevis

Hærens Sergentskole udsteder eksamensbevis for uddannelsen.¹⁰

10. MERIT

Der gives ikke merit for hele eller dele af den Grundlæggende Sergentuddannelse.

11. ØVRIGE BEMÆRKNINGER

11.1 Løn under uddannelse

Uddannelsen er en selvansøgt uddannelse, hvorfor eleven ikke optjener merarbejde og arbejdstidsbestemte ydelser.¹¹

11.2 Tilstedeværelse på uddannelsen

Eleven har mødepligt under hele uddannelsen. Lovligt fravær er ved godkendt ansøgning om ekstraordinær tjenestefrihed eller ved sygdom. Ved længere fravær vurderer HSGS skoleledelse, ud fra en konkret og individuel vurdering, om eleven kan fortsætte på uddannelsen.

⁹ FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.

¹⁰ FAKBST 180-13 Bestemmelse for eksamens- og kursusbeviser.

¹¹ FPTBST 201-8 Cirkulære om Supplement til arbejdstidsregler mm. For personel under Forsvarsministeriet.

11.3 Afgang fra uddannelsen

Der skelnes mellem ansøgt og uansøgt afgang fra uddannelsen. Der henvises i øvrigt til ansættelsesbeviset samt skolens bestemmelse for uansøgt afgang af elever ved Hærens Sergentskole, herunder VFKBST U.180-6 Bestemmelse for uansøgt afgang fra forswarets leder- og mellemlideruddannelser, der gennemføres som fuldtidsstudie.

11.4 Udnævnelse til sergent

Alle elever modtager uddannelsesbevis i fm. udnævnelsesparaden.

De elever, der tiltræder eller bestrider en stilling i den hjemlige struktur som sergent, udnævnes ved Hærens Sergentskoles foranstaltning til sergent og afmærkes med tre vinkler (uden bue) efter gennemført og bestået uddannelse. For de elever, der måtte mangle uddannelseskvalifikationer til sergent liggende uden for Grundlæggende Sergentuddannelse, stampersonel, er det op til myndighedscheferne, hvorvidt eleven udnævnes til sergent.

Elever, som er indtrådt på uddannelsen med minimum 12 måneders erfaring fra praktisk føring, kan afmærkes med tre vinkler og en bue forudsat egen myndigheds tilsagn herom.

12. REFERENCER

- HSGSBST – Blivende bestemmelser for Hærens Sergentskole
- HSGSBST 180-1 Uansøgt afgang af elever ved Hærens Sergentskole.
- FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.
- FAK 180-3 Bestemmelse om direktiv for uddannelsesstyring.
- FAKBST 180-4 Bestemmelse for Undervisningsevaluering ved Forsvarsakademiet.
- FAKBST 180-6 Skemalægning ved Forsvarsakademiet.
- FAKBST 180-7 Eksamenssnyd, procedure og sanktioner.
- FAKBST 180-10 Rammedirektiv for intern kvalitetssikring og -udvikling af forsvarsakademiets uddannelser.
- VFKBST U.180-6 Bestemmelse for uansøgt afgang fra forswarets leder- og mellemlideruddannelser der gennemføres som fuldtidsstudie.
- FPTBST 201-8 Cirkulære om Supplement til arbejdstidsregler mm. For personel under Forsvarsministeriet
- [Kompetenceprofil for sergent \(M212\) i Hæren MAJ 2020](#)
- Kvalifikationsrammen for Livslang Læring ([fiin](#)) (www.kvalifikationsrammen.dk).

13. MODULBESKRIVELSER

De efterfølgende angivne tidsangivelser for uddannelsens perioder og moduler er vejledende, idet opnåelse af læringsmål og aktuelt periodisk uddannelsesdirektiv er styrende.

13.1 FØRUDD

VARIGHED

92 timer, 25 øvelsesdøgn á 16 timer og 22 timer i skydeterræn.

FORMÅL

Formålet med FØRUDD er at sætte eleven i stand til som infanterigruppefører at føre infanterigruppen under anvendelse af det taktiske grundlag i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Totalforsvaret.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have forståelse for det taktiske grundlag for infanterigruppens virke i rammen af infanteridelingen.
- Skal kunne redegøre for standarder og standardfremgangsmåder for delingens indsættelse i udvalgte taktiske aktiviteter.

Færdigheder:

- På baggrund af doktringrundlaget kunne anvende og vurdere de taktiske standarder, kampeksercits og principperne for føringsvirksomhed som gruppefører i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Totalforsvaret, og efter egen vurdering kunne afvige herfra, såfremt situationen taler for det.
- Kunne identificere i hvilket omfang krigens love har indflydelse på gruppens opgaveløsning.
- Kunne vurdere kvaliteten af egne og andres enkeltkæmperfærdigheder.
- Kunne formidle taktiske ordrer til undergivne, herunder anvende 5-punktsbefalingen.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar som taktisk fører for gruppen i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter. Ydermere som taktisk fører kunne tage ansvar for gruppens bevogtningsopgaver i rammen af Totalforsvaret alt sammen under overholdelse af krigens love.
- Kunne varetage opretholdelsen af gruppens kampkraft i forbindelsen med gruppens opgaveløsning, herunder den fysiske og mentale modstandskraft der er nødvendig for effektivt at virke på kamppladsen.
- Kunne tage ansvar for gennemførelsen af CBRN-, sanitets-, forsynings- og vedligeholdelsestjenesten på gruppeniveau.

INDHOLD

- Føringsvirksomhed, herunder udgivelse af gruppeførerens supplerende befaling.
- Standarder
- Kampeksercits
- Indsættelse i rammen af infanteridelingen under (ikke opstillet kronologisk):
 - Angreb
 - Kamp fra stilling, objektnærsikring, postering

- o beredskabsområde, fremrykning, march, infiltration, frigørelse og tilbagegang.

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Uddannelsen gennemføres med eleven som fører for infanterigruppe i rammen af infanteridelingen under skiftende taktiske aktiviteter og forhold.

Opgaveløsningerne gennemføres under anvendelse af det taktiske grundlag for infanterigruppens føringsvirksomhed, før, under og efter indsættelse, herunder principperne for Evaluering Efter Indsættelse (EEI).

Dele af læringsmålene fra tidligere gennemført uddannelse inddrages i uddannelsesperiode 2.

Dele af undervisningen gennemføres som Elev Som Instruktør (ESI) lektioner i rammen af blandt andet faget Instruktørvirke samt faget Skydeleder 1.

Uddannelsen opbygges i fem moduler, hvor hvert modul relaterer sig til forskellige taktiske aktiviteter. Hvert modul strækker sig over ca. 7 uddannelsesdage, hvoraf 2 dage er på garnison og 5 døgn er øvelsesvirksomhed.

ARBEJDSBELASTNING

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 92 |
| Timer i skydeterræn | 22 |
| Øvelsesdøgn, á 16 timer UDD tid | 25 |
| I alt | 114 timer + 25 ØVL døgn |

EKSAMEN

Prøveform: Der gennemføres løbende evaluering i forbindelse med de enkelte moduler i perioden, hvor de afsluttende øvelser har til formål at skabe den taktiske ramme for gruppens opgaveløsning i rammen af delingen indsat i de udvalgte taktiske aktiviteter.

Modul V gennemføres som en repetitions- og kontrolfase af fagets læringsmål.

Eksamen udgøres af en individuel praktisk handleprøve, hvor eleven som infanterigruppefører i rammen af infanteridelingen skal demonstrere fagets viden, færdigheder og kompetencer i forbindelse med infanteridelingens indsættelse i forskellige taktiske aktiviteter.

Bedømmelsesform: Karakter jf. 7-trinsskala.

Censur: Ekstern.

13.1 Tjenestekendskab

VARIGHED

16 timer

FORMÅL

Formålet med tjenestekendskab er at sætte eleven i stand til at virke som fører for undergivent personel i forhold til de særlige bestemmelser, der gør sig gældende for Forsvaret og mere specifikt i Hæren. Derudover har faget til formål at bibringe eleven viden om militær straffe- og retsplejeordning samt krigens love, herunder soldatens kort.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have viden om befalingsmandens rolle og opgaver i forhold til arbejdsgiveransvar.
- Have viden om særlige garnisons- og sikkerhedsforhold samt uddannelsen til sergent og videre karrieremuligheder.

Færdigheder:

- Kunne identificere brud på den militære straffe- og disciplinærlov, herunder krigens love, og medvirke til sektionens- eller delingsførers afklaring af forholdet.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar som fører for en infanterigruppe i fm. den militære straffe- og retsplejeordning, Rules of Engagement (RoE) og krigens love.

INDHOLD

- Administrative forhold under uddannelsen.
- Militær rets- og straffelov, herunder disciplinarlov.
- Krigens love, herunder RoE samt soldatens kort.
- Arbejdsmiljø- og arbejdssikkerhedsbestemmelser.
- Uheldsrapporter, herunder markskader.
- Hærens Befalingsmænds Kerneværdier
- Command team

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres som dialogbaseret undervisning, hvor der tages udgangspunkt i praksisnære eksempler på fagets indhold.

Fagets færdigheder og kompetencer opnås gennem en løbende integration i øvrige fag gennem uddannelsen.

ARBEJDSBELASTNING:

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 16 |
| I alt | 16 |

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af fagets læringsmål, herunder en skriftelig standpunktsprøve som vurderes efter 7 trins skalaen.

13.2 Militær Fysisk Træning

VARIGHED:

20 timer.

FORMÅL

Formålet er at understøtte elevens fysiske styrke og udholdenhedsmæssige formåen og herved bringe eleven i stand til at honorere Forsvarets operative fysiske anbefalinger KAT 2.¹²

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have viden om Forsvarets fysiske test.

Færdigheder:

- Kunne vurdere eget fysiske niveau og gennemfører hensigtsmæssig træning i forhold hertil.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar for egen supplerende træning.

INDHOLD

- Forsvarets militære fysiske træningskoncept, herunder:
 - Udholdenhedstræning
 - Styrketræning
 - Mobilitetstræning
- Forsvarets fysiske test

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Fagets er praktiskorienteret med eleven som træningsudøver for herigennem at give eleven den rette mængde og type af træning, der skal sætte eleven i stand til, suppleret med egen træning, at opnå fagets mål.

ARBEJDSBELASTNING:

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 20 |
| I alt | 20 |

EKSAMEN

Prøveform: Individuel eksamen i Forsvarets fysiske test jf. formålsbeskrivelse.

Bedømmelsesform: Karakter jf. 7-trinsskalaen.

Censur: Intern.

¹² VFKBST FSU.491-7 Forsvarets operative fysiske anbefalinger.

13.3 Forsynings- og Vedligeholdelsestjeneste

VARIGHED

16 timer

FORMÅL

Formålet er at sætte eleven i stand til, som infanterigruppefører, at kunne varetage gruppens forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen under både felt- og garnisonsforhold.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Have grundlæggende viden om gruppens materiels funktionering og vedligeholdelse.
- Have forståelse for forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af delingen.

Færdigheder

- Kunne anvende principperne for forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i fm. virket som gruppefører i rammen infanteridelingen, før, under og efter kampen.

Kompetencer

- Selvstændigt som gruppefører kunne planlægge, gennemføre og kontrollere forsynings- og vedligeholdelsestjenesten for infanterigruppen i rammen af delingen, før, under og efter kampen såvel som I garnison.

INDHOLD

- Forsynings- og vedligeholdelsestjeneste.
- Ammunitionstjeneste.
- Drivmiddeltjeneste.
- Forvaltningsgrundlag og ansvarsfordeling (førerens pligter).
- Tab og skade herunder anvendelse af afgørelsesblanketten.
- Forsyningsblankettens anvendelse.
- Styklistens og beholdningslistens anvendelse.
- Vitalt og sensitivt materiel, herunder kontrol.

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Uddannelsen gennemføres med en veksling mellem klasseundervisning og praktiske hhv. uddannelsesrelaterede aktiviteter.

Faget integreres i den øvrige uddannelse i fm. den almindelige forsynings- og vedligeholdelsestjeneste under garnisons- såvel som feltforhold.

ARBEJDSBELASTNING:

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-----------------------|----------------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 16 |
| I alt | 16 |

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med løbende evaluering af elevens opfyldelse af fagets læringsmål.

13.4 Praktisk militær ledelse

VARIGHED

9 timer.

FORMÅL

Formålet med faget er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer inden for praktisk militær ledelse med henblik på, at eleven efterfølgende kan virke som en robust befalingsmand, der med gennemslagskraft kan føre og lede sine soldater på gruppeniveau i Hæren.

Herudover er formålet at understøtte elevens egen udvikling som leder i militær kontekst, der med et sundt værdigrundlag og ordentlighed i tjenesten evner at udføre befalingsmandsvirke i Forsvaret.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Kunne beskrive begreber, principper og processer indenfor det ledelsesmæssige område og sammenhængen til den føringsmæssige praksis.
- Kunne beskrive Forsvarets ledelses- og værdigrundlag.
- Kunne redegøre for Command Teams formål, rolle og praktiske anvendelse på delings- og underafdelingsniveau.
- Have forståelse for Kerneværdierne for Befalingsmænd i Hæren og se disse i sammenhæng med egen praksis.

Færdigheder:

- Kunne anvende Forsvarets ledelses- og værdigrundlag med henblik på at lede underlagt personel ud fra foresattes hensigt.
- Kunne medvirke til delingsførerens arbejde med Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem med henblik på at bidrage til udfærdigelsen af udviklingskontrakter, bedømmelser m.v. for underlagt personel.
- Kunne identificere udviklingsområder i underordnedes faglige og personlige kompetencer i rammen af Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar for løsninger på ledelsesmæssige udfordringer på gruppeniveau og dermed tage initiativ til, at enhedens opgaver løses.
- Kunne tage ansvar for løsningen af pålagte opgaver hensigtsmæssigt og effektivt i forhold til den anviste ramme, herunder justere allerede iværksatte aktiviteter.
- Kunne tage ansvar for gruppens arbejdsprocesser og resultater samt sikre mangfoldighed, etik og moral i relation til Forsvarets ledelsesgrundlag.

INDHOLD

- Ledelsesgrundlaget og FOKUS systemet

- Motiverende og situationsbestemt ledelse
- Kommunikationsteori: Klassisk og moderne kommunikation
- Personlig ledelse: Lederstile og roller, menneskesyn og autoritet
- Kerneværdier for befalingsmænd i Hæren og befalingsmandens virke
- Konfliktåndterning
- Mangfoldighed

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres som dialogbaseret undervisning, hvor der skabes en teoretisk forståelse for gruppeførerens virke og mulige handlinger som leder for at styrke opgaveløsningen. Det videre arbejde med fagets læringsmål opnås gennem fagintegration i den øvrige uddannelse, hvor militær ledelse medinddrages som et naturligt element i øvrige læringsplaner.

Fagets integreres blandt andet i forbindelse med delingsfører- og cheftimer, Elev Som Instruktør lektioner samt gruppens og delingens føringsvirksomhed før, under og efter opgaveløsningen under faget FØRUDD.

Læringsmålene i uddannelsen integreres ikke i øvrige fag som særskilte lektioner, men integreres i den naturlige tilbagemelding, refleksion, evaluering efter indsættelse (EEI) og andet.

Fagets fokus ligger på gruppeførerens udøvelse af god militær ledelse under infanterigruppens opgaveløsning i rammen af infanteridelingen.

Fagets kompetencer opnås gennem en løbende integration i øvrige fag gennem uddannelsen.

ARBEJDSBELASTNING

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-----------------------|---------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 9* |
| I alt | 9 |

* Hertil kommer tid integreret med øvrige fag. For nærmere se bilag 1 – Grov Tid, GSU.

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med løbende evaluering af elevens opfyldelse af fagets læringsmål samt afsluttende opfølgning i fm. personelsamtalen og integreret i personeluudtalelsen.

13.5 Instruktørvirke

VARRIGHED

40 timer.

FORMÅL

Faget har til formål at sætte eleven i stand til at virke som instruktør i en militær kontekst, herunder kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere læringsaktiviteter af varierende karakter.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Kunne redegøre for begreber, principper og processer indenfor det uddannelsesmæssige område og den voksenpædagogiske praksis.
- Kunne redegøre for begreber, principper og processer i forhold til tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af uddannelse i rammen af delingen.

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende metoder og teknikker til tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af uddannelse på gruppeniveau og som instruktør i rammen af delingen, herunder i koordination med faglærer.
- Kunne anvende pædagogisk og militær terminologi i kommunikationen i undervisningssituationer.

Kompetencer

- Kunne tage ansvar for at planlægge og gennemføre uddannelsen i gruppen og vælge pædagogiske virkemidler, der fremmer konkrete læringsmål under hensyntagen til blandt andet variation i gruppestørrelse, forudsætninger og fysiske rammer.
- Være bevidst om Forsvarets voksenpædagogiske principper i rollen som gruppefører og instruktør med henblik på at kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere uddannelse af personel.
- Være bevidst om egne udviklingsbehov og kunne opsøge ny viden indenfor felterne uddannelse, voksenpædagogik og didaktik samt kunne udvikle egen praksis.

INDHOLD

- Pædagogiske principper begreber og læreprocesser
- Instruktørvirke
- Feedback, evaluering og refleksion

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres gennem en vekslen mellem tilstedeværelsesundervisning, selvstændig planlægning og praktiske instruktøropgaver.

Faget integreres med øvrige fags afholdelse af Elev Som Instruktør lektioner, hvor læringsmål fra Instruktørvirke medtages som naturlige elementer i den samlede tilbagemelding.

Faget integreres generelt i uddannelsen i fm. afholdelse af repetitions og ventetidslektioner.

ARBEJDSBELASTNING

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-----------------------|----------------------------------|
| Tilstedeværelsestimer | 40* |
| I alt | 40 timer |

* Hertil kommer tid integreret med øvrige fag. For nærmere se bilag 1 – Grov Tid GSU, ALM

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med løbende evaluering af elevens opnåelse af fagets læringsmål, herunder elevens virke som instruktør i fm. planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af undervisning.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern

13.6 Skydeleder, niveau 1

VARRIGHED

71 timer

FORMÅL

Formålet med faget er at sætte eleven i stand til at virke som skydeleder 1 på Forsvarets afspærringsfri skydebaner i forbindelse med gennemførelse af instruktions skydninger.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Have viden om sikkerhedsmæssige procedurer og bestemmelser samt forhold om arbejdsmiljø og sikkerhed ved skydning.

Færdigheder

- Kunne anvende gældende bestemmelser for gennemførelse af skydning på Forsvarets skydebaneanlæg.
- Kunne udarbejde sikkerhedsorganisationen forbundet med skydning på Forsvarets skydebaner.

Kompetencer

- Kunne tage ansvar for gennemførelsen af skydebanedage, herunder overholdelse af gældende sikkerhedsregler og -procedurer og tage initiativ til at rette fejl og mangler.

INDHOLD

- Skydebanens opbygning og anvendelse.
- Formål og opbygning af sikkerhedstjenesten.
- Omgang med våben og ammunition.
- Forhold ved uheld.
- Gennemførelse af et skydeprogram.

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget struktureres som praktisk deltagerorienteret gennemførelse af skydeaktiviteter, hvor eleven får ansvar for skydningens gennemførelse, før, under og efter, med efterfølgende tilbagemeldinger i plenum.

Faget integreres med elementer fra uddannelsesperiode 1 og 2 samt fra faget Instruktørvirke, hvor særligt FØRUDD og Elev Som Instruktør lektioner medinddrages i fagets gennemførelse. Dette under hensynstagen til blandt andet lektionens kompleksitet, tidspunkt i uddannelsen, elevens forudsætninger og øvrige forhold.

Faget gennemføres jævnfør læringsplan for SIK 214 Skydeleder 1.

ARBEJDSBELASTNING:*

| Aktivitet | Arbejdstimer (belastning) |
|-------------------------------|----------------------------------|
| Skydeledelse pr. deltager | 10 |
| Fjernundervisning | 2 |
| Selvstudie / forberedelse | 15 |
| Tilstedeværelsestimer (kanin) | 14 timer + 30 timer i SKTN. |
| I alt | 71 timer |

* Ved fagintegration med øvrige fag, anvendes tiden i udgangspunkt fra de 71 timer. Dette særligt i fm. skarpskydning.

EKSAMEN

Prøveform: Løbende evaluering af elevens målopfyldelse i forhold til læringsmål samt afsluttende individuel skriftlig prøve med kontrol af elevens evne til at organisere og gennemføre skydninger på Forsvarets skydebaner.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern.